

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Ижморская средняя общеобразовательная школа №1»

Введено в действие
приказом директора
№1/11 от 01.09.2008 г.
Директор МОУ «ИСОШ №1»



Е.А. Беленко

Утверждено
на педагогическом Совете
МОУ «ИСОШ №1»
протокол №3
от 07.02.2002 г.
Секретарь
Швырева Л.А. Швырева

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении внеурочных мероприятий

1. Данное Положение призвано урегулировать возникшие вопросы, связанные с проведением внеурочных мероприятий, не предусмотренных федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов.

2. К числу внеурочных мероприятий, не предусмотренных федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования, относятся: общешкольные балы, дискотеки, вечера, утренники, праздники урожая, знаний, дни здоровья, творческие конкурсы, спортивные соревнования.

3. Указанные внеурочные мероприятия включаются в общешкольный план мероприятий, который утверждается директором школы.

4. Общешкольный план внеурочных мероприятий готовится заместителем директора школы по воспитательной работе с участием классных руководителей и воспитателей ГПД, обсуждается на методическом объединении классных руководителей, после чего представляется директору на утверждение.

5. При включении в план общешкольных внеурочных мероприятий конкретного мероприятия, а также после его проведения, анализируя и оценивая это мероприятие, необходимо исходить из следующих показателей:

Целесообразность, определяемая:

- а). местом в системе воспитательной работы;
- б). соответствием поставленных задач конкретным особенностям класса.

Отношение учащихся, определяемое:

- а). степенью их участия в подготовке и проведении мероприятия;
- б). их активностью;
- в). Самостоятельностью.

Качество организации мероприятия, определяемое:

- а). идейно-политическим, нравственным и организационным уровнем;
- б). формами и методами проведения мероприятия;
- в). ролью педагога (педагогов).

Моралью взрослых и детей, определяемой:

- а). оценкой роли взрослых;
 - б). оценкой роли учащихся.
6. Оценка производится на основе экспресс-опросов учащихся и педагогов в устной или письменной форме с краткой (на одном листе), фиксацией результатов опросов по пятибалльной системе. Опрос производится под руководством заместителя директора по воспитательной работе.
7. Одновременно с постановкой вопроса о включении мероприятия в общешкольный план на обсуждение представляется ход или сценарий мероприятия, включающий следующие пункты:

- количество участвующих детей;
- количество участвующих взрослых
- количество педагогов с указанием фамилии, имени, отчества каждого и роли в проведении мероприятия;
- общая продолжительность мероприятия с указанием времени начала и окончания, даты проведения;
- кем и как обеспечивается охрана общественного порядка (пофамильно);
- материальное обеспечение и оплата за него;
- фамилия, имя, отчество ответственного.

8. Сценарий должен быть утвержден заместителем директора по воспитательной работе.

9. Педагогам, учащимся, внесшим особо ценный вклад в проведение мероприятий, может быть приказом директора школы назначено поощрение: благодарность; грамота; премия и т.д. Премия выплачивается из стимулирующего фонда.

10. Ненадлежащее проведение мероприятия дает основание директору школы наказать повинных лиц (предупреждение, выговор, лишение премии и т.д.)

11. Директор школы не реже раза в месяц заслушивает заместителя по воспитательной работе по вопросу выполнения плана мероприятий.